

Aika 03.04.2023, klo 15:00 - 17:15

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen huone

Käsitellyt asiat

- § 70 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 71 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 72 Talouden toteutuminen 1.1.-28.2.2023**
- § 73 Lausuntopyyntö Kangasniemen jätehuoltomääräyksen päivitykseen**
- § 74 Liikuntapaikkojen vastaavan hoitajan rekrytointi**
- § 75 Suur-Savon Sähkö Oy:n hallintoneuvoston nimitystoimikunnan kirje**
- § 76 Myyntitarjous kunnalle Suur-Savon-Sähkö osakkeista yksityishenkilöltä**
- § 77 Otto-oikeus / lautakuntien päätökset**
- § 78 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 79 Muut asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Tapani Nykänen, puheenjohtaja
Jaana Laukkarinen, 1. varapuheenjohtaja
Milja Halttunen
Tuomo Janhunen
Markku Kuusjärvi
Marja-Leena Laitinen
Tapio Viljanen

Muut saapuvilla olleet

Sari Linturi-Sahlman, hallintojohtaja, sihteeri
Mikko Hokkanen, valtuuston I vpj
Mika Huovinen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja, poistui 15:42
Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja, esittelijä
Marja-Terttu Koivula, Talous- ja hankepäällikkö, poistui 15:55
Mikko Korhonen, tekninen johtaja, poistui 16:29
Kerttu Ossi, valtuuston II vpj
Tommi Vehmala, valtuuston puheenjohtaja

Poissa

Eetu Lahikainen

Allekirjoitukset

Tapani Nykänen
Puheenjohtaja

Sari Linturi-Sahlman
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

03.04.2023

03.04.2023

Markku Kuusjärvi

Tapio Viljanen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Kangasniemen kunnan verkkosivuilla 3.4.2023.

Sari Linturi-Sahlman, hallintojohtaja

§ 70

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

1. Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
2. Asialista hyväksytään tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 71

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen 3.4.2023. Mikäli kokouksen aikana ilmenee teknisiä ongelmia, ettei pöytäkirjaa saada valmiiksi, tarkastetaan pöytäkirja kokousta seuraavana tiistaina. Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Kangasniemen kunnan verkkosivuilla.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Markku Kuusjärvi ja Eetu Lahikainen.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Markku Kuusjärvi ja Tapio Viljanen.

§ 72

Talouden toteutuminen 1.1.-28.2.2023

KNGDno-2022-250

Valmistelija / lisätiedot:
Marja-Terttu Koivula
marja-terttu.koivula@kangasniemi.fi
Talous- ja hankepäällikkö

Liitteet

- 1 Tuloslaskelma 1-2_23 (002).pdf
- 2 Graafi Khallitus 1-2_23.pdf
- 3 Graafi Sivistys 1-2_23.pdf
- 4 Graafi Tekninen 1-2_23.pdf

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan talousarvion toteutumisesta raportoidaan kunnanhallitukselle kuukausittain.

Talouden toteutuminen 1.1.-28.2.2023

Laskennallinen käyttöaste on helmikuun lopussa 16,7 % , palkkojen osalta 15,7 %.

	Toteuma, €	Käyttö-%	Muutos 2023-22, %
Toimintatuotot	656 643	20,2	23,9
Toimintakulut	-3 084 229	19,1	- 56,6
Toimintakate	- 2 427 586	18,8	- 63,1
Vuosikate	1 370 214	101,7	- 11,9

Verotulokertymä helmikuun lopussa on 3 512 229 euroa, mikä on 27,9 % budjetoidusta.

Valtionosuuksia on kirjattu 294 298 euroa, mikä on 18.2 % budjetoidusta.

Liitteenä on tuloslaskelma sekä toimialakohtaiset talouden seurannan raportit.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talouden kumulatiivisen toteuman tilanteesta 28.2.2023.

Päätös

Marja-Terttu Koivula toimi asiantuntijana pykälän esittelyssä.

Merkittiin tiedoksi.

Tekninen lautakunta, § 23,21.03.2023
Kunnanhallitus, § 73, 03.04.2023

§ 73

Lausuntopyyntö Kangasniemen jätehuoltomääräyksiä päivytykseen

KNGDno-2015-473

Tekninen lautakunta, 21.03.2023, § 23

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Korhonen

mikko.korhonen@kangasniemi.fi

tekninen johtaja

Liitteet

1 Kangasniemen jätehuoltomääräykset yleinen osa ja määräykset 2023.pdf

Tekniset palvelut on laatinut luonnoksen uusista jätehuoltomääräyksistä. Edelliset jätehuoltomääräykset ovat vuodelta 2016. Jätelaki sekä asetus ovat tämän jälkeen uusiutuneet ja tämä aiheuttaa muutoksia jätehuoltomääräyksiin. Kuntaliitto on tehnyt pohjan uusista jätehuoltomääräyksistä, ja Kangasniemen jätehuoltomääräyksiä luonnos on hyvin pitkälti niiden mukaiset.

Jätehuoltomääräysten tavoitteena on edistää jätelain (646/2011) ja sen uudistusten toimeenpanoa paikalliset olosuhteet huomioon ottaen. Jätehuoltomääräysten tavoitteena on estää jätteestä tai jätehuollosta aiheutuvat haitat tai vaarat terveydelle tai ympäristölle sekä edistää etusijajärjestyksen noudattamista. Jätehuoltomääräykset antaa Kangasniemen kunnan jätehuoltoviranomainen, tekninen lautakunta.

Jätehuoltomääräyksillä on tärkeä asema jätehuollon käytännön toimeenpanossa kunnassa. Jätehuoltomääräyksissä muodostetaan normi siitä, miten kiinteistöillä tulee toimia ja miten jätteet kuljetetaan. Määräykset koskevat esimerkiksi jätteiden lajittelua, keräämistä, kuljettamista sekä roskaantumisen ehkäisemistä.

Jätehuoltomääräykset ovat lainsäädäntöä, kuten jätelakia ja jäteasetusta, tarkentavia määräyksiä. Ne ovat nimensä mukaan velvoittavia, eivät suosituksia.

Jätehuoltomääräykset koskevat kunnallisen yhdyskuntajätehuollon piiriin kuuluvia kiinteistöjä. Siten kaikkien kuntalaisten, asumiseen ja kunnan julkiseen hallinto- ja palvelutoimintaan tarkoitettujen kiinteistöjen omistajien ja haltijoiden sekä soveltuvilta osin myös muiden toimijoiden on noudatettava jätehuoltomääräyksiä.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää asettaa jätehuoltomääräyksiä luonnoksen päivämäärältä 13.3.2023 julkisesti nähtäville 24.3.2023 – 24.4.2023 väliseksi ajaksi.

Asianosaisille varataan mahdollisuus lausua mielipiteensä asiasta 24.4.2023 klo 15.00 mennessä.

Lisäksi tekninen lautakunta pyytää jätehuoltomääräyksiä luonnoksesta päivämäärältä 13.3.2023 lausunnot Kangasniemen kunnanhallitukselta, Mikkelin

seudun ympäristöpalveluilta, Etelä-Savon ELY-keskukselta, Kangasniemen Jätehuolto Oy:ltä sekä Tulla Ky:ltä. Lausunnot tulee toimittaa Kangasniemen kunnan tekniselle lautakunnalle 24.4.2023 klo 15.00 mennessä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 03.04.2023, § 73

Valmistelija / lisätiedot:
Sari Linturi-Sahlman
sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 Kangasniemen jätehuoltomääräykset yleinen osa ja määräykset 2023.pdf

Tekninen lautakunta on päättänyt asettaa jätehuoltomääräyksiä luonnoksen päivämäärältä 13.3.2023 julkisesti nähtäville 24.3.2023 – 24.4.2023 väliseksi ajaksi ja varannut asianosaisille mahdollisuuden lausua mielipiteensä asiasta 24.4.2023 klo 15.00 mennessä.

Lisäksi tekninen lautakunta on pyytänyt jätehuoltomääräyksiä luonnoksesta päivämäärältä 13.3.2023 lausunnot Kangasniemen kunnanhallitukselta, Mikkelin seudun ympäristöpalveluilta, Etelä-Savon ELY-keskukselta, Kangasniemen Jätehuolto Oy:ltä sekä Tulla Ky:ltä. Lausunnot tulee toimittaa Kangasniemen kunnan tekniselle lautakunnalle 24.4.2023 klo 15.00 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, ettei sillä ole huomautettavaa jätehuoltomääräyksiä luonnoksesta.

Päätös

Mikko Korhonen toimi asiantuntijana asian esittelyssä.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

tekninen lautakunta

§ 74

Liikuntapaikkojen vastaavan hoitajan rekrytointi

KNGDno-2023-120

Valmistelija / lisätiedot:
Sari Linturi-Sahlman
sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 Vakanssimuutos liikuntapaikkahoitaja_liikuntapaikkojen vastaava hoitaja.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu

Hallintosäännön 34 § mukaan Kunnanhallitus päättää (muiden kuin kunnanjohtajan ja toimialojen johtajien) virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta. § 36 mukaisesti virkojen kelpoisuusvaatimuksista päätetään virkaa perustettaessa. 37 § mukaan viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomais. Hallintosäännön § 27 mukaan hallintojohtaja antaa vakinaisiin virkoihin ja työsuhteisiin sekä yli 6 kuukauden määräaikaisen virka- tai työsuhteen täyttöluvan vastuualueen esimiehen esityksestä, päättää alkupalkasta vastuualueen esimiehen esityksestä sekä päättää eri sopimusten mukaisten palveluaikaan sidottujen lisien myöntämisestä.

Liikuntapaikkahoitaja vakanssinumerolla 200010 on irtisanoutunut. Kunnaninsinööri on tehnyt hallintojohtajalle täyttölupaesityksen, joka sisältää vakanssimuutosesityksen sekä täyttöluvan liikuntapaikkojen vastaavan hoitajalle. Koska esitys sisältää tehtävänimikkeen muuttamisen ja tehtävä sisältää laajempaa työnjohdollista vastuuta, kuten työvuorosuunnittelun ja liikuntapaikkahoitajien työtehtävien järjestelyä ja seurantaa, asia tuodaan kunnanhallituksen päätettäväksi. Vuoden 2023 talousarvioon sisältyy palkkavaraus.

Muutosesityksen perusteena on, että liikuntapaikkojen hoidon laadun parantamiseksi on perusteltua rekrytoida "nokkamies". Irtisanoutunut liikuntapaikkahoitaja on ennen irtisanoutumista edeltänyttä työvapaata vastannut työvuorosuunnittelusta ja hän on ollut TS:n palkkaryhmässä 2. Tehtävänimikkeen muutoksella saataisiin se yhtenäistettyä teknisen toimen vesihuoltolaitoksen vastaavan hoitajan kanssa ja lisättyä tehtävään liikuntapaikkahoitajien työnkuvan kehittämisen tehtäviä, liikuntapaikkoihin liittyvää viestintää sekä niihin liittyviä seura- ja käyttäjäyhteistyötä.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää muuttaa liikuntapaikkahoitajan toimen liikuntapaikkojen vastaavaksi hoitajaksi vakanssinumerolla 200010 sekä myöntää täyttöluvan liikuntapaikkojen vastaavalle hoitajalle 1.5.2023 alkaen.

Päätös

Mikko Korhonen toimi asiantuntijana asian esittelyssä.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

kunnaninsinööri, tekninen johtaja, palkanlaskenta

§ 75

Suur-Savon Sähkö Oy:n hallintoneuvoston nimitystoimikunnan kirje

KNGDno-2023-122

Valmistelija / lisätiedot:
Sari Linturi-Sahlman
sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 Nimitystoimikunnan kirje kuntapäätäjille 21.3.2023.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Suur-Savon Sähkö Oy:n yhtiökokous pidetään keskiviikkona 26.4.2023. Yhtiökokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksen 10 §:ssä mainitut varsinaiselle yhtiökokoukselle kuuluvat asiat. Kunnanhallitus on nimennyt Suur-Savon Sähkö Oy:n yhtiökokousedustajaksi Tapani Nykäsen.

Yhtiökokouksessa valitaan hallintoneuvostoon erovuoroisten tilalle uudet jäsenet.

Suur-Savon Sähkö Oy:n hallintoneuvoston nimitystoimikunnan tehtävänä on valmistella esitys varsinaiselle yhtiökokoukselle hallintoneuvostoon valittavista henkilöistä. Hallintoneuvostoon kuuluu vähintään 12 ja enintään 36 jäsentä. Nimitystoimikunta on 20.3.2023 pidetyssä kokouksessa päättänyt esittää yhtiökokoukselle, että hallintoneuvostoon valittaisiin 29 jäsentä.

Valittavien erovuoroisten hallintoneuvoston jäsenten toimikausi kestää vuoden 2026 varsinaisen yhtiökokouksen päättymiseen saakka.

Hallintoneuvostosta vuoden 2022 ja 2023 aikana eronneiden henkilöiden tilalle valitaan uudet jäsenet, joiden toimikausi kestää vuoden 2024 varsinaisen yhtiökokouksen päättymisen saakka.

Nimeämistoimikunnan kirje on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee ehdokkaansa hallintoneuvoston jäseneksi. Jäsenen toimikausi kestää vuoden 2026 varsinaisen yhtiökokouksen päättymiseen saakka.

Päätös

Kunnanhallitus valitsee Tommi Vehmalan Kangasniemen kunnan ehdokkaaksi hallintoneuvoston jäseneksi. Jäsenen toimikausi kestää vuoden 2026 varsinaisen yhtiökokouksen päättymiseen saakka.

§ 76

Myyntitarjous kunnalle Suur-Savon-Sähkö osakkeista yksityishenkilöltä

KNGDno-2023-127

Valmistelija / lisätiedot:
Sari Linturi-Sahlman
sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 VL_ Suur-Savon Sähkön osakkeet.eml
Salassa pidettävä, Salassa pidettävä, GDPR

Yksityishenkilö on lähestynyt kuntaa Suur-Savon sähkön osakkeiden myyntitarjouksella, eli onko kunnalla kiinnostusta ostaa 25 kpl Suur-Savon sähkö Oy:n osakkeita. Suur-Savon energiahuolto Oy on tarjonnut kyseisistä osakkeista 5000 euroa /osake, mutta myyjä haluaa ensin kuulla, onko muilla osakkeiden omistajilla kiinnostusta näihin osakkeisiin ja jos, mihin hintaan.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, ettei se ole kiinnostunut ostamaan tarjolla olevia 25 kappaletta Suur-Savon sähkö Oy:n osakkeita.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

asianosainen

§ 77

Otto-oikeus / lautakuntien päätökset

Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 92 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä, eli 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen myös lautakunnan alaisen viranomaisen päättämän asian.

Päätös otto-oikeuden käyttämisestä on tehtävä kirjallisesti.

Hallintosäännön mukaan kunnan viranomaisen on ilmoitettava niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi. Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta hallintosäännössä mainittuja kunnanjohtajan, toimialajohtajan ja vastuualueen esimiehen ratkaisuvalltaan kuuluvia henkilöstöasioita.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita tai asioita, jotka lain mukaan kuuluvat tietyn viranomaisen ratkaistavaksi eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallituksen tiedoksi on saatettu päätösehdotuksessa mainittujen toimielinten päätökset.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä tietoonsa saatetuiksi seuraavien lautakuntien pöytäkirjat:

- Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 17.3.2023
- ja että kunnanhallitus ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta lautakuntien tekemiin päätöksiin.

Päätös

Kunnanhallitus kävi keskustelun sivistys- ja hyvinvointilautakunnan kokouksessa esille nousseesta nelijaksojärjestelmästä. Sivistys- ja hyvinvointijohtaja toimi asiantuntijana asian esittelyssä.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 78

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

hallintojohtaja

Yleispäätös:

§ 19 Hallintojohtajan 15.3.2023 viranhaltijapäätöksen § 15 kumoaminen, 28.03.2023

§ 20 Täyttölupa / yhdistelmäyöntekijä ruoka- ja puhtauspalveluihin, 29.03.2023

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tietoonsa hallintojohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 24.3.-30.3.2023 ja päättää, ettei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 79

Muut asiat

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen kokouksessa esille tuotavat muut asiat.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen kokouksessa esille tuotavat muut asiat.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakukielto

§70, §71, §72, §77, §78, §79

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei voi tehdä kunnan vaikuttavan toimielimen päätöksistä (KuntaL § 26, KuntaL § 27 ja § 28).

Oikaisuvaatimus

§73, §74, §75, §76

Oikaisuvaatimusohje

Kunnanhallituksen päätöksestä tehtävän oikaisuvaatimuksen ohje:

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa kunnan kotisivuilla.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

Kangasniemen kunnanhallitus

Otto Mannisen tie 2
51200 KANGASNIEMI

kirjaamo@kangasniemi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta
Otto Mannisen tie 2
51200 Kangasniemi
kirjaamo@kangasniemi.fi
Puh. 040 719 9370